



Copia albo

COMUNE DI PARTINICO
Libero Consorzio di Palermo
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione R.G. N°

1234

del

20.10.2017

OGGETTO	Liquidazione fattura in favore della ditta Rescue Service per la fornitura servizio ritiro, trasporto e smaltimento RSO e olii esausti per la Casa di Riposo comunale "can. Cataldo" <u>mele di settembre 2017</u>
Ufficio Proponente:	U.O. Casa di Riposo
Responsabile del Settore	Sig.ra Di Marco Giuseppa
Responsabile del Procedimento:	Sig. Di Liberto Gioacchino

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL

24.10.2018

Settore n° 7

Reg. n°

350

data

18/10/2017

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, e avente per oggetto: Liquidazione fattura in favore della ditta Rescue Service per la fornitura servizio ritiro, trasporto e smaltimento RSO e olii esausti per la Casa di Riposo comunale "can. Cataldo" mele di settembre 2017

CHE con determinazione n 277 del 12\12\2016 è stata indetta asta pubblica per l'affidamento della fornitura del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento RSO e olii esausti della cucina della Casa di Riposo "can. Cataldo" per l'anno 2017, per l'importo a base d'asta di € 1.300,00;

-**che** l'ANAC ha assegnato all'appalto il seguente codice CIG: xxxxxxxxxxxx;

-**che** con determinazione n. 348 del 29\12\2016 si è proceduto alla ricognizione degli impegni di spesa a seguito delle indizione gare appalti per fornitura beni e servizi, tra cui quello di cui al presente atto, pari a € 1.586,00 IVA compresa;

Che, espletate le incombenze relative alla pubblicità dell'appalto, in data 10\1\2017 è stata esperita la gara con aggiudicazione in favore della ditta RESCUE SERVICE S.R.L. con sede in Carini, xxxxxxxxxxxxxxxx partita IVA 05291420825 per l'importo di € 1.000,09 al netto del ribasso del 23,07% oltre IVA, giusta determinazione di affidamento definitivo n. 39 del 24\1\2017;

-Vista la fattura n. xxxxxxxxxxxxxxxx per l'importo di € 101,67 IVA compresa relativa all'espletamento del servizio nel mese di settembre 2017

-Considerato che la ditta affidataria ha fornito regolarmente il servizio;

Ritenuto dover procedere alla liquidazione delle spettanze dovute, applicando alla fattura de qua la scissione di pagamento di cui all'art. 17ter del DPR 633\72;

VISTO l'art.12 della L.R. 30/2000 che demanda al Responsabile del Settore di adottare provvedimenti in materia di appalti di forniture beni e servizi;

DETERMINA

1)Per quanto specificato in premessa, che qui si intende riportato a trascritto, **liquidare e pagare** alla ditta RESCUE SERVICE S.R.L. con sede in Carini, via Giuseppe Maria Abbate n. 6\8 partita IVA 05291420825 **l'importo di € 83,34 al netto dell'IVA**, giusto fattura n. xxxxxxxxxxxxxxxx in premessa specificata;

2)**prelevare la complessiva** somma di € 101,67 IVA compresa dal capt. 2185 "funzionamento e mantenimento casa di riposo" Missione 12 programma 3 tit.1 macroaggregato 3 del bilancio 2017 giusto impegno di spesa assunto con determinazione n. 348\2016.

3)**Autorizzare** l'ufficio di ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore della ditta affidataria a mezzo bonifico bancario sul codice IBAN:xxxxxxxxxxxxx, giusta comunicazione della ditta medesima ex art. 3 comma 7 L. 136\2010.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(sig. Di Liberto Giocchino)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTO:

- L'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della L. 127/97 e l'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Servizio;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- La delibera di CC 53 del 24/11/2016 di approvazione del bilancio 2016;
- La delibera di G.M. n.191/2016 di approvazione PEG 2016
- La Determinazione commissariale n. 12/2017 con la quale viene attribuita la Responsabilità del Settore Servizi sociali alla sig.ra Di Marco Giuseppa

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Sig.ra Di Marco Giuseppa

Allegati: omissis

SERVIZIO FINANZIARIO
UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del Procedimento: Sig. _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. N. 10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° _____

Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____

IMP. 312 /17
CAP. 2185

Partinico Li _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Note:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Il Responsabile del Settore
L. _____
Dott. Giuseppe Misuraca

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. pubbl. _____	Reg.
--------------------	------

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Spataro Antonella

=====